

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

ZITTING VAN :	25 juni 2018
Aanwezig :	Chris RENIERS, voorzitter.
	Edward DE WIT, burgemeester.
	Hugo DE HAES, Jos THOMAS, Freddy DE RUYSSCHER, Ria DEVOS, schepenen.
	Else DE WACHTER, OCMW-voorzitter.
	Else VANDEN BROECK, Ilse RYMENANTS, Renaat HUYSMANS, Dirk HERMANS, Jan BUELENS, Sven ROBIJN, Arno PEETERS, Ann VAN ROMPAEY, Mathias DIRICX, Hilde THIELEMANS, Geert VAN DE VOORDE, Yves ROUSSEAUX, David HERMANS, Dirk VAN HUMBEECK, raadsleden.
	Siebe RUYKENS, gemeentesecretaris.

DAGORDE :

6° PUNT :

**RETRIBUTIEREGLEMENT OPENBARE BIBLIOTHEEK KAPELLE-OP-DEN-BOS – WIJZIGING – GOEDKEURING
(GR 18/25.06/6/obgr010/p/m)**

De raad,

Gelet op onze beslissing d.d. 23 november 2015 houdende vaststelling van het retributiereglement van de Gemeentelijke Openbare Bibliotheek.

Gelet op de relevante bepalingen vervat in de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen (zoals actueel van toepassing).

Gelet op de inhoud het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op de relevante bepalingen vervat in het gemeentedecreet dd. 15 juli 2005 (zoals actueel van toepassing), inzonderheid wat betreft de artikelen 43,§2, 2° en 15° alsook artikel 88,§2.

Gelet op alle relevante regelgeving m.b.t. het lokaal cultuurbeleid.

Dat de vergoedingen voor te leveren dienstprestaties ongewijzigd blijven, maar dat een aanpassing van de procedure voor leners met openstaande schuld wenselijk is.

Gelet op het gewijzigd retributiereglement van de gemeentelijke openbare bibliotheek.

Dat, gelet op het in artikel 43,§2,2° van het gemeentedecreet, het aan ons toekomt om dit gebruikersreglement formeel vast te stellen.

Gelet op alle relevante regelgeving, zelfs indien deze hier niet expliciet wordt aangehaald.

Gelet op het door ons nagestreefde gemeentelijke belang.

B E S L I S T: met algemene stemmen :

Art.1 Omwille van alle argumenten, zoals tot uiting gebracht in de consideransen van deze beslissing, en die hier als integraal hernomen worden beschouwd, wordt het retributiereglement formeel goedgekeurd. Het retributiereglement gaat in vanaf 1 juli 2018 en vervangt het vorige.

Art.2 Omwille van alle argumenten, zoals tot uiting gebracht in de consideransen van deze beslissing, en die hier als integraal hernomen worden beschouwd, wordt machtiging gegeven om, met ingang vanaf 1 juli 2018 tot en met 31 december 2019 volgende retributies te heffen:

(a) Lidmaatschap	
- Voor personen ouder dan achttien jaar:	€ 5,00
- Voor personen jonger dan achttien jaar:	gratis
(b) Aflevering nieuwe lenerskaart:	€ 3,00
(c) Reserveren van materialen	
per object:	€ 0,80
(d) Interbibliothecair lenen	
per object:	€ 1,50
(e) Vergoeding bij overschrijding uitleentermijn	
per dag per object:	€ 0,10
(f) Fotokopieën en afdrucken	
per fotokopie / afdruk zwart-wit A4	€ 0,10
per fotokopie / afdruk zwart-wit A3	€ 0,10
per fotokopie / afdruk kleur A4	€ 1,00
per fotokopie / afdruk kleur A3	€ 2,00

Art.3 De in artikel 2 bedoelde retributies zijn verschuldigd door de leners die gebruik maken van bedoelde dienstverlening, op volgende tijdstippen.

- (a) wat artikel 2, a betreft: op het tijdstip van de inschrijving
- (b) wat artikel 2, b betreft: op het tijdstip van het afleveren ervan;
- (c) wat artikel 2, c betreft: op het tijdstip van het afleveren ervan;
- (d) wat artikel 2, d betreft: op het tijdstip van het afleveren ervan;
- (e) wat artikel 2, e betreft: verschuldigdheid gaat in op het tijdstip waarop de uitleentermijn daadwerkelijk overschreden wordt
- (f) wat artikel 2, f betreft : bedoelde bedragen zijn verschuldigd op het tijdstip van het afleveren ervan.

Art.4 Bij het overschrijden van de uitleentermijn worden door de bibliotheek twee aanmaningen verstuurd per gewone post. De eerste brief vertrekt de 7^e dag, te rekenen vanaf de overschrijding. Bij gebrek aan enige reactie wordt een tweede aanmaning per gewone post verstuurd, uiterlijk veertien (14) dagen na het versturen van de eerste aanmaning. Indien ook dan nog enige reactie uitblijft, wordt uiterlijk veertien (14) dagen na het verzenden van de tweede (gewone) aanmaning een aanmaning per aangetekend schrijven verstuurd waarin de in gebreke blijvende lener nog een laatste kans geboden wordt om de materialen in te leveren binnen een termijn van eenentwintig (21) kalenderdagen. Bij het verstrijken van deze laatste termijn is de vergoeding (oorspronkelijke factuurprijs incl. btw bij aankoop) definitief verschuldigd.

Voor de op dat tijdstip gedane aanmaningen worden volgende administratieve kosten aangerekend ten laste van de in gebreke blijvende lener:

- (a) eerste aanmaning per gewone brief: € 1
- (b) tweede aanmaning per gewone brief: € 2
- (c) derde aanmaning/aangetekend: € 10

Deze administratiekost moet betaald worden bij de inlevering van de ontleende materialen, samen met alle andere eventueel verschuldigde bedragen.

- Art.5 Indien de openstaande schuld van een lener meer bedraagt dan € 10 en niet wordt ingelost door de betrokkene, zal deze worden opgenomen in de gemeenteboekhouding. Er wordt een factuur opgesteld met de totale openstaande schuld.
- Art.6 In de factuur/invorderingsbrief (achterzijde/voorzijde of in bijlage) moet duidelijk en expliciet aangegeven worden dat de schuldenaar de mogelijkheid heeft om deze factuur/vordering te betwisten binnen een termijn van dertig (30) kalenderdagen, door het schriftelijk indienen van een gemotiveerd bezwaarschrift (hetzij per aangetekend schrijven, hetzij tegen ontvangstbewijs). De bezwaarindener draagt hiervoor de bewijslast. Eventuele bezwaren worden gericht aan het college van burgemeester en schepenen, Marktplaats 29, 1880 Kapelle-op-den-Bos.
- Art.7 Dat binnen een termijn van vijf (5) werkdagen, na het verstrijken van de betaaltermijn van dertig (30) kalenderdagen bedoeld in artikel 6, een (eerste) kosteloze aanmaning/betalingsherinnering aan de schuldenaar zal worden verstuurd bij gewone brief. Dat betrokkene hierbij een eerste (bijkomende) betaaltermijn van veertien (14) kalenderdagen zal worden toegekend om zijn/haar schuld, zonder bijkomende kosten te betalen.
- Art.8 Dat, indien betrokkene in gebreke blijft om binnen de bijkomende betalingstermijn van veertien (14) kalenderdagen zoals hiervoor bedoeld in artikel 7 zijn schuld te vereffenen, hem of haar binnen de vijf (5) werkdagen na het verstrijken van bedoelde bijkomende betalingstermijn nog een tweede, nu aangetekende aanmaningsbrief/betalingsherinnering zal worden verzonden, waarbij hem of haar bijkomend tien (10) euro als administratiekost wordt aangerekend, en waarbij hem of haar nog een laatste bijkomende betalingstermijn van tien (10) kalenderdagen wordt verleend. Tevens wordt in voormelde laatste waarschuwing ook meegedeeld dat, bij gebrek aan integrale betaling van de verschuldigde sommen (initiële schuld verhoogd met administratieve kost van tien (10) euro) binnen de laatste bijkomende betalingstermijn van tien (10) kalenderdagen, binnen de vijf (5) werkdagen volgend op het verstrijken van deze tweede verlengde betalingstermijn, een dwangbevel zal worden opgemaakt
- Art.9 Bedoeld dwangbevel wordt dan onverwijld overgemaakt aan de gerechtsdeurwaarder, die instaat voor de integrale invordering ervan (met inbegrip van zijn uitvoeringskosten).
- Art.10 Alvorens over te gaan tot het verzenden van deze aangetekende aanmaningsbrief/betalingsherinnering zal de financiële dienst van de gemeente voorafgaandelijk het lokale OCMW schriftelijk (per mail, tegen ontvangstbewijs) contacteren om na te gaan of de in gebreke blijvende schuldenaar aldaar gekend is, en desgevallend tijdelijke betalingsproblemen heeft, zodat desgevallend nutteloze bijkomende kosten optimaal kunnen vermeden worden. Dat in voorkomend geval desgevallend door betrokkene een onvoorwaardelijke schulderkenning kan ondertekend worden, en op diens aanvraag (en mits gunstig advies van de betrokken maatschappelijk werker) desgevallend door de financieel beheerder betalingsfaciliteiten zouden kunnen worden verleend. Dat tevens aan het lokaal OCMW gevraagd wordt om de financiële dienst onmiddellijk te informeren indien er met betrekking tot de in gebreke blijvende schuldenaar nieuwe relevante data zouden bekend worden.
- Art.11 Het college van burgemeester en schepenen wordt opdracht belast met de uitvoering van deze beslissing.
- Art.12 Overeenkomstig artikel 253 §1,3° van het gemeentedecreet van 15 juli 2005, zoals geactualiseerd van toepassing, wordt afschrift van deze beslissing, binnen de twintig dagen na het nemen van het besluit, aangetekend verzonden, hetzij tegen ontvangstbewijs afgegeven aan de provinciegouverneur.

Art.13 Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:

- Paul De Prins – voorzitter Beheersorgaan Bibliotheek
- Els Op de Beeck – bibliothecaris.

Aldus gedaan en beslist in zitting datum als ten hoofde.
de secretaris,
get. Siebe Ruykens

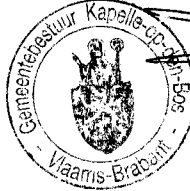
de voorzitter,
get. Chris Reniers

Voor eensluidend verklaard afschrift:
Kapelle-op-den-Bos, 26 juni 2018

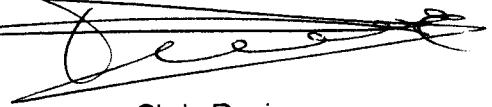
In opdracht,
de gemeentesecretaris,



Siebe Ruykens



de voorzitter,



Chris Reniers